

EMPRESA DE PESQUISA ENERGÉTICA (EPE)

CNPJ: 06.977.747/0001-80

COMPANHIA FECHADA

**ATA DA 892ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIRETORIA EXECUTIVA,
REALIZADA NO DIA 21 DE AGOSTO DE 2026**

Aos vinte e um dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis, às nove horas e dez minutos, por videoconferência, aprovada pelo colegiado, reuniu-se ordinariamente a Diretoria Executiva da Empresa de Pesquisa Energética (EPE), secretariada por mim, CYNTHIA CABRAL FARIA, Secretária-Geral. Participaram o Presidente THIAGO GUILHERME FERREIRA PRADO e os Diretores CARLOS EDUARDO CABRAL CARVALHO, REINALDO DA CRUZ GARCIA e THIAGO IVANOSKI TEIXEIRA. Foram convidados para participar da reunião a Chefe de Gabinete FERNANDA CORRÊA FERREIRA, o Consultor Jurídico BRUNO ABREU BASTOS e a Analista ISABELLA ARAÚJO SEGAL.

ABERTURA E VERIFICAÇÃO DE QUÓRUM.

Diante da participação de todos os membros, restou configurado o atendimento do quórum estatutário. Assim, o Presidente Thiago Prado cumprimentou os participantes e declarou aberta a reunião.

APROVAÇÃO DE ATA.

Foi aprovada a ata da 891ª reunião da Diretoria Executiva.

RESOLUÇÕES.

(1) PRD nº 65/2026 – Alteração do Regimento Interno do Comitê Interno de Gênero, Raça e Diversidade. – Matéria retirada de pauta.

(2) PRD nº 66/2026 – Demonstrações Financeiras da EPE - 1º e 2º trimestres de 2026. Foram convidados a Superintendente Adjunta de Recursos Financeiros Mariana Gonçalves e o Analista Sérgio Araújo. Sérgio Araújo apresentou as Demonstrações Financeiras referentes ao 1º trimestre de 2026, informando que o relatório da auditoria independente foi emitido sem ressalvas, contendo apenas parágrafo de ênfase relacionado à troca de fontes e ao faseamento. Na sequência, apresentou as receitas, os gastos e o resultado econômico do período, bem como o Balanço Patrimonial, com detalhamento do ativo e do passivo. Foram apresentados, ainda, a simulação da destinação do resultado de 2026 e os respectivos indicadores de desempenho. Em seguida, Sérgio Araújo passou à apresentação das Demonstrações Financeiras do 2º trimestre de 2026, informando que o relatório da auditoria independente também foi emitido sem ressalvas, com a mesma ênfase relacionada à troca de fontes e ao faseamento. Apresentou as receitas, os gastos e o resultado econômico do período, além do Balanço Patrimonial, com a composição do ativo e do passivo. Bruno Bastos informou sobre decisão favorável obtida na Justiça do Trabalho que, por meio de medida liminar, suspendeu a cobrança relacionada a processo administrativo anteriormente classificado como de

perda provável. Por fim, foram apresentados a simulação da destinação do resultado de 2026 e os indicadores de desempenho correspondentes. [REDACTED]

[REDACTED]. Em seguida, os convidados se retiraram. Após discussões, a Diretoria Executiva RESOLVEU: **RD nº 01/892ª**: a) Manifestar-se favoravelmente as Demonstrações Financeiras da EPE para o 1º e 2º trimestres do exercício de 2026, incluindo o Balanço Patrimonial, a Demonstração do Resultado do Exercício, a Demonstração do Resultado Abrangente, a Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido, a Demonstração do Fluxo de Caixa, a Demonstração do Valor Adicionado e as Notas Explicativas acompanhadas do Relatório dos Auditores Independentes; e b) Determinar à Secretaria-Geral que submeta a matéria para manifestação do Comitê de Auditoria, do Conselho Fiscal e do Conselho de Administração.

(3) EXTRAPAUTA - PRD nº 67/2026 – Autorização para a instauração de processo licitatório para a contratação de prestação de serviço de Centro de Operações de Segurança (Security Operation Center – SOC). Foi convidada a Superintendente de Tecnologia da Informação e Comunicações Claudia Bento, que contextualizou a matéria e apresentou a proposta para instauração do processo licitatório, destacando a continuidade dos serviços atualmente prestados e as vantagens decorrentes da nova contratação. Informou, ainda, a inclusão de novos serviços, com destaque para a ampliação da cobertura para o tratamento de incidentes de segurança da informação em períodos noturnos, finais de semana e feriados. Em seguida, a convidada se retirou da reunião. Após discussões, a Diretoria Executiva RESOLVEU: **RD nº 02/892ª**: (a) Autorizar, com fundamento no art. 4º, inciso I c/c o Anexo I, do Regulamento de Licitações e Contratos da Empresa de Pesquisa Energética (RLC/EPE), a instauração de processo licitatório, na modalidade pregão eletrônico, para contratação de empresa especializada para prestação de serviços de Centro de Operações de Segurança (*Security Operations Center – SOC*), no valor total estimado de R\$ 2.912.958,00 (dois milhões, novecentos e doze mil, novecentos e cinquenta e oito reais), com prazo de execução de 24 meses, prorrogável na forma do art. 170 do RLC/EPE; e (b) Determinar à Diretoria de Gestão Corporativa, por meio da Superintendência de Recursos Logísticos, que adote as providências necessárias à continuidade da instrução processual e à realização do certame licitatório.

(4) EXTRAPAUTA - PRD nº 68/2026 – Relatório Anual Plano de Previdência Complementar da EPE – Eletros Res. CGPAR 38 – Ano base 2025. Foram convidados a Superintendente de Gestão de Pessoas Higia Martins, o Consultor Técnico Carlos Eduardo Gonçalves, o Analista Alfredo Aguiar e as representantes da ATEST Consultoria Atuarial Gabriela Silva e Jaqueline Costa. Higia Martins introduziu a matéria. Gabriela Silva apresentou a análise técnica, financeira e atuarial do Plano CV EPE, elaborada em atendimento à Resolução CGPAR nº 38/2022, abordando a aderência das premissas e dos cálculos atuariais, a consistência da base cadastral, o custeio do plano e as despesas administrativas. Apresentou, ainda, aspectos relacionados ao gerenciamento dos riscos de governança, mercado, liquidez, operacional, legal e atuarial, destacando a situação de equilíbrio do plano. Jaqueline Costa apresentou a análise da política de investimentos e da governança, bem como aspectos relativos à gestão dos investimentos, à solvência e à liquidez do plano. Destacou o desempenho positivo dos investimentos, com rentabilidade superior à meta atuarial, e abordou a maturidade do plano e sua evolução em relação ao exercício de 2024. A Diretoria questionou se é realizada avaliação criteriosa das instituições e dos ativos nos quais os recursos são investidos, especialmente diante de recentes casos de instabilidade envolvendo instituições financeiras. Jaqueline Costa informou que os investimentos estão alocados em instituições idôneas, observando os critérios, limites e procedimentos aplicáveis, sem identificação de riscos incompatíveis com os parâmetros

adotados pelo plano. A Diretoria indagou, ainda, sobre os parâmetros utilizados para a conclusão de que a rentabilidade superou a meta atuarial. Em resposta, Jaqueline Costa esclareceu que a avaliação considera os indicadores e resultados obtidos pelo plano, em comparação com as referências aplicáveis e com o cenário de investimentos observado no mercado brasileiro. Ao final, registrou-se que o Plano CV EPE apresenta situação atuarial, financeira e patrimonial regular e aderente aos requisitos normativos aplicáveis. Em seguida, os convidados se retiraram da reunião. Após discussões, a Diretoria Executiva RESOLVEU: **RD nº 03/892^a**: a) Declarar apto o Relatório Anual do Plano de Previdência da Eletros, ano base 2025, nos termos do art. 4º, *caput*, incisos I a X, e §§ 1º ao 3º da Resolução CGPAR/ME nº 38, de 04 de agosto de 2022; e b) Determinar que a Secretaria-Geral submeta o Relatório do Plano de Previdência da Eletros, ano base 2025, à manifestação do Comitê de Auditoria (Coaud), à apreciação do Conselho de Administração, bem como adote as demais providências necessárias ao encaminhamento da documentação à Superintendência Nacional de Previdência Complementar (Previc).

ASSUNTOS GERAIS.

(1) Apresentação da Empresa MAP&AN - Avaliação de desempenho. A Secretária-Geral Cynthia Faria contextualizou a matéria. Foram convidados os representantes da MAP&AN Diego Teixeira e Fernanda Teixeira. Diego Teixeira apresentou a empresa, destacando sua experiência e os principais clientes atendidos pela organização. Na sequência, detalhou o escopo técnico dos trabalhos, a metodologia a ser empregada e as etapas previstas para sua execução. A Map&AN informou que ficou positivamente surpresa com a EPE, especialmente em relação à sua governança e transparência. Por fim, apresentou o cronograma do projeto e a equipe de profissionais que atuará em sua condução. Após, os convidados se retiraram da reunião.

(2) CENSO CIGRAD. Foram convidados os membros do CIGRAD Maura Xerfan, Alexandre Chiganer e Carolina Maria Feijó, a Superintendente Adjunta de Gestão de Pessoas Clarisse Alves e os representantes da empresa Potência Diversa, Luiza Proença e Marcelo Nascimento. Os representantes da Potência Diversa apresentaram os resultados do Censo, que contou com adesão superior a 70% do quadro funcional, assegurando representatividade ao diagnóstico. Foram apresentados o perfil demográfico dos colaboradores e os principais achados relativos à diversidade, equidade e inclusão na EPE, destacando-se que a diversidade observada no corpo funcional não se distribui de forma homogênea entre os diferentes níveis hierárquicos e espaços de liderança. Foram identificados, ainda, grupos prioritários para acompanhamento nos próximos ciclos. Os resultados indicaram a percepção de que a EPE possui bases institucionais consistentes para o desenvolvimento da agenda de diversidade e inclusão, tendo sido destacados, como aspectos positivos, o engajamento dos empregados, o reconhecimento das iniciativas existentes e a percepção de respeito às diferenças no ambiente organizacional. Como desafios, foram apontadas frentes que demandam avanço institucional, entre elas a ampliação da diversidade nos espaços de liderança, o fortalecimento da transparência nos processos de promoção e o aprimoramento dos canais de acolhimento e escuta. Foi informado que a EPE se encontra em estágio intermediário de maturidade em diversidade, equidade e inclusão, tendo sido apresentados também os principais riscos institucionais identificados pelo diagnóstico. Na sequência, foram apresentadas recomendações estruturadas em horizontes de curto, médio e longo prazo, incluindo a divulgação dos resultados do Censo, a elaboração de Plano de Ação Institucional de DE&I e a definição de indicadores para acompanhamento da evolução da agenda. Luiza Proença apresentou proposta de indicadores de monitoramento, contemplando, entre outros aspectos, a representatividade por Diretoria, cargo e nível hierárquico, o índice de inclusão e pertencimento, a participação em espaços de influência, a confiança institucional nos canais de acolhimento, os indicadores de processos e governança e a periodicidade de realização do Censo. A Diretoria parabenizou o trabalho realizado. Ao final, Luiza Proença, Marcelo Nascimento e Clarisse Alves se retiraram da reunião, permanecendo os demais convidados para o próximo item da pauta.

(3) Apresentação dos resultados do Censo Interno de Diversidade, Inclusão e Equidade – DI&E. Maura Xerfan apresentou a síntese executiva das atividades desenvolvidas pelo CIGRAD no período de 2023 a 2025, destacando os avanços alcançados em três dimensões: estrutura, prática e reconhecimento. Informou que a atuação do Comitê combinou mobilização institucional e entrega de resultados, com a realização de mais de 100 ações, eventos e campanhas, incluindo mais de 70 ações formativas, a capacitação de 45 lideranças femininas e a participação de 67 empregados em iniciativas relacionadas à cultura inclusiva e à neurodiversidade. Destacou, ainda, o alcance de 200% da meta de contratação de estagiários negros e pardos e de 100% da meta relacionada a políticas e benefícios, além da realização do primeiro Censo Interno de Diversidade da EPE. Maura Xerfan ressaltou que a agenda de diversidade, equidade e inclusão passou a contar com instrumentos institucionais voltados à sua continuidade, reduzindo a dependência de ações isoladas e fortalecendo a governança da temática. Apresentou também a ampliação da participação da EPE na agenda setorial, com atuação em iniciativas e fóruns como o COGEMMEV, a COP30 e a ONU Mulheres, além do estabelecimento de parcerias institucionais. Entre os principais resultados, destacou a conquista do Selo Pró-Equidade de Gênero e Raça e a consolidação de políticas e instrumentos institucionais de promoção da equidade e inclusão. Por fim, foram apresentadas as diretrizes para o próximo ciclo, com foco na implementação dos resultados do Censo, no fortalecimento da governança, na consolidação de indicadores e na continuidade das ações de formação e comunicação. A Diretoria parabenizou o trabalho realizado pelo CIGRAD. Em seguida, os convidados se retiraram da reunião.

(4) Orçamento 2026. Matéria retirada de pauta.

(5) EXTRAPAUTA - NT do recolhimento de auxílio PCD – Matéria retirada de pauta.

ENCERRAMENTO.

Por fim, às doze horas e cinquenta minutos, o Presidente agradeceu a participação de todos e deu por encerrada a 892ª Reunião Ordinária da Diretoria Executiva da Empresa de Pesquisa Energética (EPE). Assim, eu, Cynthia Faria, lavrei a presente ata que, depois de lida e aprovada, será assinada pelos membros da Diretoria participantes e por mim.

(Assinado Eletronicamente)

THIAGO GUILHERME FERREIRA PRADO
CARLOS EDUARDO CABRAL CARVALHO
REINALDO DA CRUZ GARCIA
THIAGO IVANOSKI TEIXEIRA
CYNTHIA CABRAL FARIA



Documento assinado eletronicamente por **CYNTHIA CABRAL FARIA, Secretária Geral**, em 04/09/2026, às 10:36, conforme horário oficial de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Carlos Eduardo Cabral Carvalho, Diretor**, em 04/09/2026, às 11:47, conforme horário oficial de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **THIAGO IVANOSKI TEIXEIRA, Diretor**, em 04/09/2026, às 11:51, conforme horário oficial de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **THIAGO GUILHERME FERREIRA PRADO, Presidente**, em 05/09/2026, às 09:49, conforme horário oficial de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **REINALDO DA CRUZ GARCIA, Diretor**, em 16/09/2026, às 16:55, conforme horário oficial de Brasília.

Praça Pio X, n. 54 – 5º andar, Centro - Rio de Janeiro – RJ – CEP: 20091-040 Tel.: (21) 3512-3100
Site: www.epe.gov.br